

ИНСТРУКЦИЯ ПО РЕГИСТРАЦИИ НА КОНФЕРЕНЦИИ

1. Получение гостевого доступа к веб-ресурсам Национальной академии наук Украины¹

Для создания анкеты участника конференции необходимо получить гостевой доступ к ресурсам Национальной академии наук Украины (НАН Украины). Для этого нажмите на ссылку «Получить учетную запись...» в блоке «Укажите E-mail...» ([рис.1](#)).

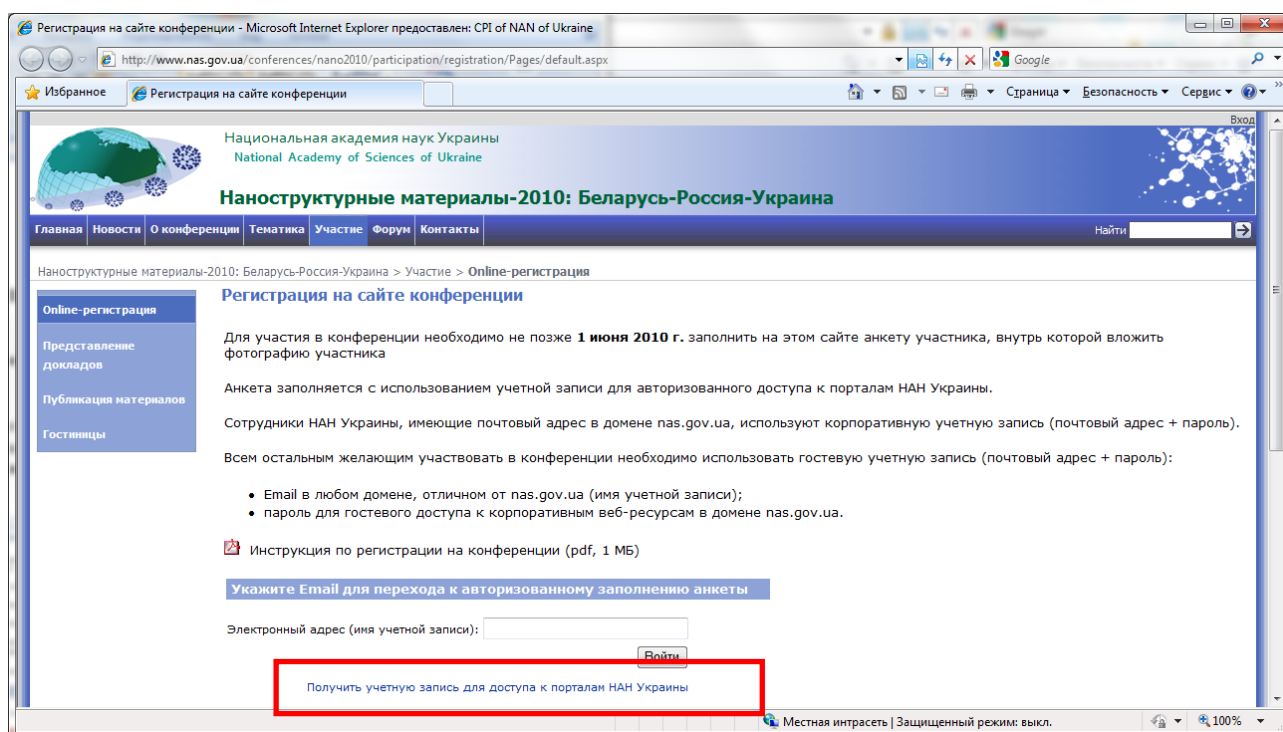


Рис.1. Внешний вид страницы регистрации на сайте конференции

Вы будете перенаправлены на [сайт гостевой регистрации в НАН Украины](#), на котором сможете создать свою учетную запись для использования на веб-ресурсах. От региональных установок Вашего компьютера будет зависеть язык открывшейся Вам страницы: если у Вас установлен регион "Украина", то откроется украиноязычный вариант, если "Россия" или "Беларусь" – русскоязычный, для всех остальных регионов – англоязычный. Это дает возможность создать учетную запись на том языке, который является для Вас предпочтительным. Например, пользователи Интернета из Украины могут создать учетную

¹ Для работы с сайтами Национальной академии наук Украины предпочтительно использовать веб-обозреватель Internet Explorer версии выше, чем 6.0

запись на украинском, а заполнить анкету участника конференции **на русском** по условиям проведения конференции НАНО-2010!

На [рис.2](#) показана страница для создания учетных записей на русском языке (страница показана не в полную величину).

В качестве логина необходимо использовать только **существующий и принадлежащий пользователю** почтовый ящик в любой почтовой системе, так как в процессе регистрации на этот почтовый адрес будут поступать уведомления, без которых нельзя активировать запись.

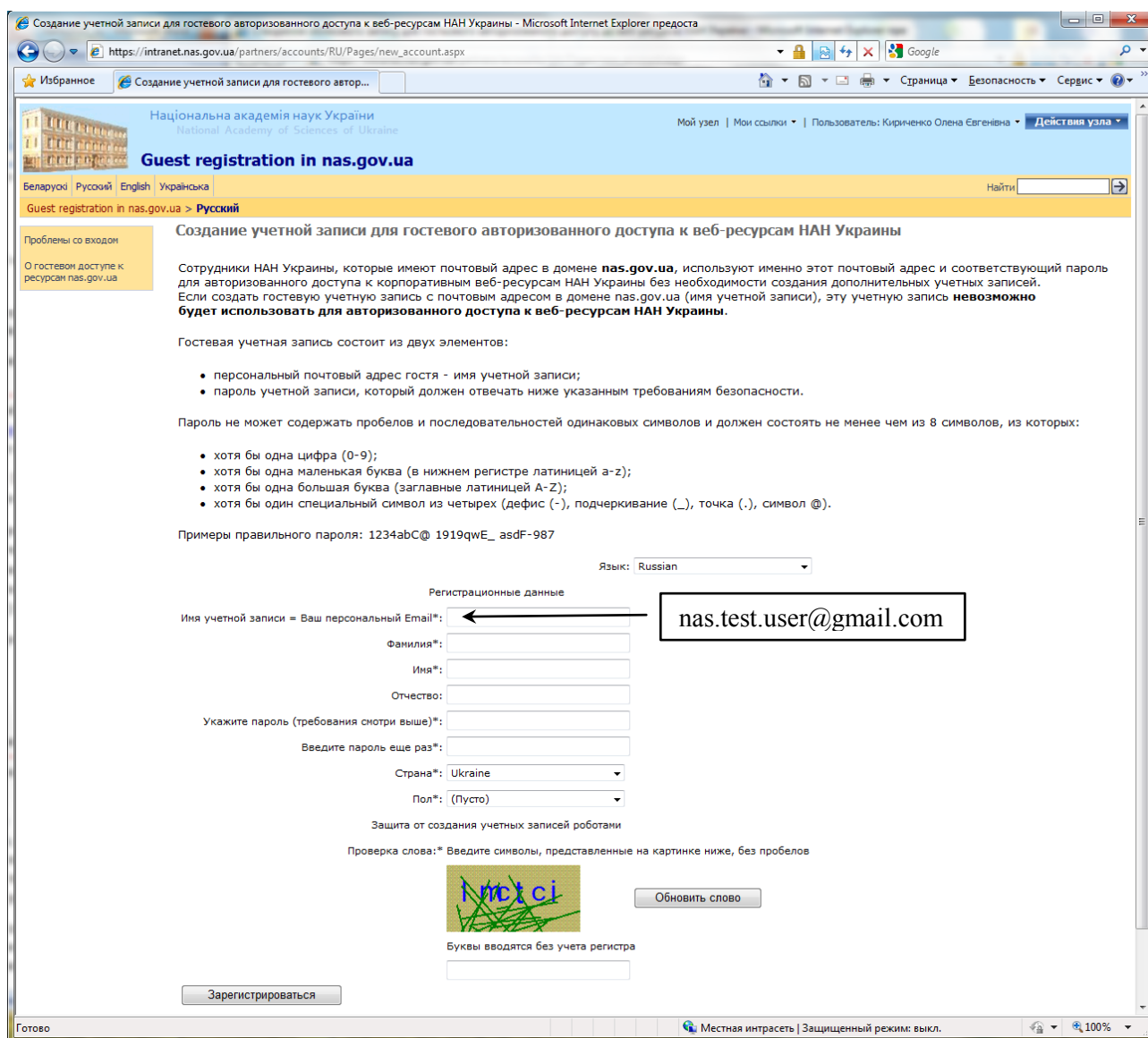


Рис.2. Внешний вид страницы создания гостевой записи

Предположим, что необходимо зарегистрировать учетную запись на почтовый ящик Gmail – nas.test.user@gmail.com. Вводим адрес в поле «Имя учетной записи».

Заполняем поля «Фамилия», «Имя», «Отчество». Подбираем и вводим пароль, согласно требованиям к паролю.

Перечисленные ниже требования, хотя и могут показаться сложными, однако являются минимальными для [надежных паролей](#). Для упрощения система регистрации гостей в НАН Украины не поддерживает парольные фразы.

Требования к паролю. Пароль не может содержать пробелов и последовательностей одинаковых символов и должен состоять не менее чем из 8 символов, из которых:

- хотя бы одна цифра (0-9);
- хотя бы одна строчная буква латиницей (в нижнем регистре a-z);
- хотя бы одна заглавная буква латиницей (в верхнем регистре A-Z);
- хотя бы один специальный символ из четырех (дефис (-), подчеркивание (_), точка (.), символ (@)).

Примеры правильного пароля:

- 1342baC@
- 1qE_5w2K
- a7Fs-9d8

Для Вашей безопасности не используйте, пожалуйста, указанные пароли при регистрации.

Для подтверждения вводим пароль еще раз. Выбираем из предложенных значения для полей «Страна» и «Пол».

Для защиты системы регистрации от создания учетных записей роботами, распространяющими спам, необходимо также ввести символы, видимые в блоке «Защита...» ([CAPTCHA](#)). Эти символы представляют собой строчные буквы латиницей, которые вводятся в поле ниже без пробелов. Есть возможность обновить представленное слово, если возникли трудности с его распознаванием или по требованию системы.

Система регистрации будет следить за корректностью ввода Ваших регистрационных данных и при необходимости выдавать соответствующие сообщения. После правильного заполнения всех введенных полей и нажатия кнопки «Зарегистрироваться» страница будет обновлена, и Вы увидите надпись «**Учетная запись создана, ожидайте почтового сообщения по указанному Вами адресу для активации**».

Если после выполнения указанных действий Вы не смогли зарегистрировать учетную запись, свяжитесь с нами по адресу accounts@nas.gov.ua.

Для активации учетной записи войдите в свой почтовый ящик, адрес которого Вы использовали при регистрации. В нашем примере это почтовая система Gmail ([рис. 3](#)). На Ваш адрес поступит сообщение с темой «NAS of Ukraine, account activation», в котором будет указана ссылка для активации, действующая в течение **24 часов** после отправки сообщения. После нажатия на нее Вы будете направлены на страницу, где в случае успешной активации увидите надпись «**Учетная запись активирована**». Страницу активации можно закрыть.

Так как система регистрации в домене nas.gov.ua проходит тестовую эксплуатацию, возможно получение сообщения «Ошибка активации учетной записи» даже при положительном результате активации. Попробуйте заполнить анкету участника (пункт 2).

Если Ваша учетная запись не пройдет авторизацию, пожалуйста, сообщите об этом по адресу accounts@nas.gov.ua.

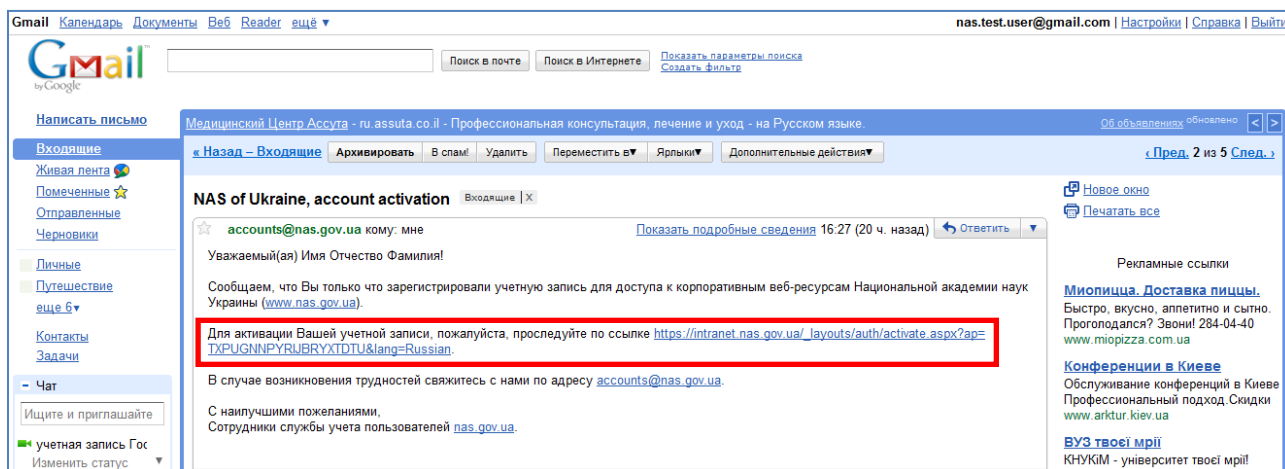


Рис. 3. Сообщение со ссылкой для активации учетной записи в почтовой системе Gmail

2. Заполнение анкеты участника на сайте конференции

После активации гостевого доступа к ресурсам НАН Украины необходимо заполнить анкету участника на сайте конференции. Для этого на [странице регистрации участников](#) в блоке «Укажите E-mail...» введите Ваш почтовый адрес в поле "Электронный адрес", скопируйте его и нажмите кнопку "Войти". На открывшейся странице Вам будет снова предложено ввести свой электронный адрес (вставьте из буфера) и пароль (введите вручную). После этого Вы будете перенаправлены на [страницу заполнения анкеты](#) (рис.4). На авторизованный вход на страницу будет указывать поле приветствия в верхнем правом углу страницы – в нашем примере «Пользователь: nas.test.user@gmail.com».

Примечание. Заполнение анкеты участника проходит в условиях защищенного соединения (адрес **https**) по соображениям безопасности при передаче данных об адресах электронной почты и паролях. Иногда системные администраторы организаций и институтов необоснованно закрывают пользователям такой вид доступа. Если у Вас не получилось зайти на страницу заполнения анкеты участника, свяжитесь с системным администратором Вашей локальной сети или попробуйте зарегистрироваться с другого доступного Вам компьютера (например, из дома).

Участник может зарегистрироваться либо как докладчик, либо как соавтор доклада². Для участия в конференции соавтор доклада **обязан** уплатить 60% организационного взноса при условии, что докладчик уплатил 100%.

Для регистрации откройте меню возле кнопки "Создать" (показано красной стрелочкой на [рис.4](#)) и выберите пункт либо "Докладчик", либо «Соавтор доклада» ([рис.5](#)). Заполните предложенные поля анкеты ([рис.6](#)) и нажмите на кнопку "ОК".

² Подробнее об участии в конференции смотрите [«Памятку участника конференции»](#)

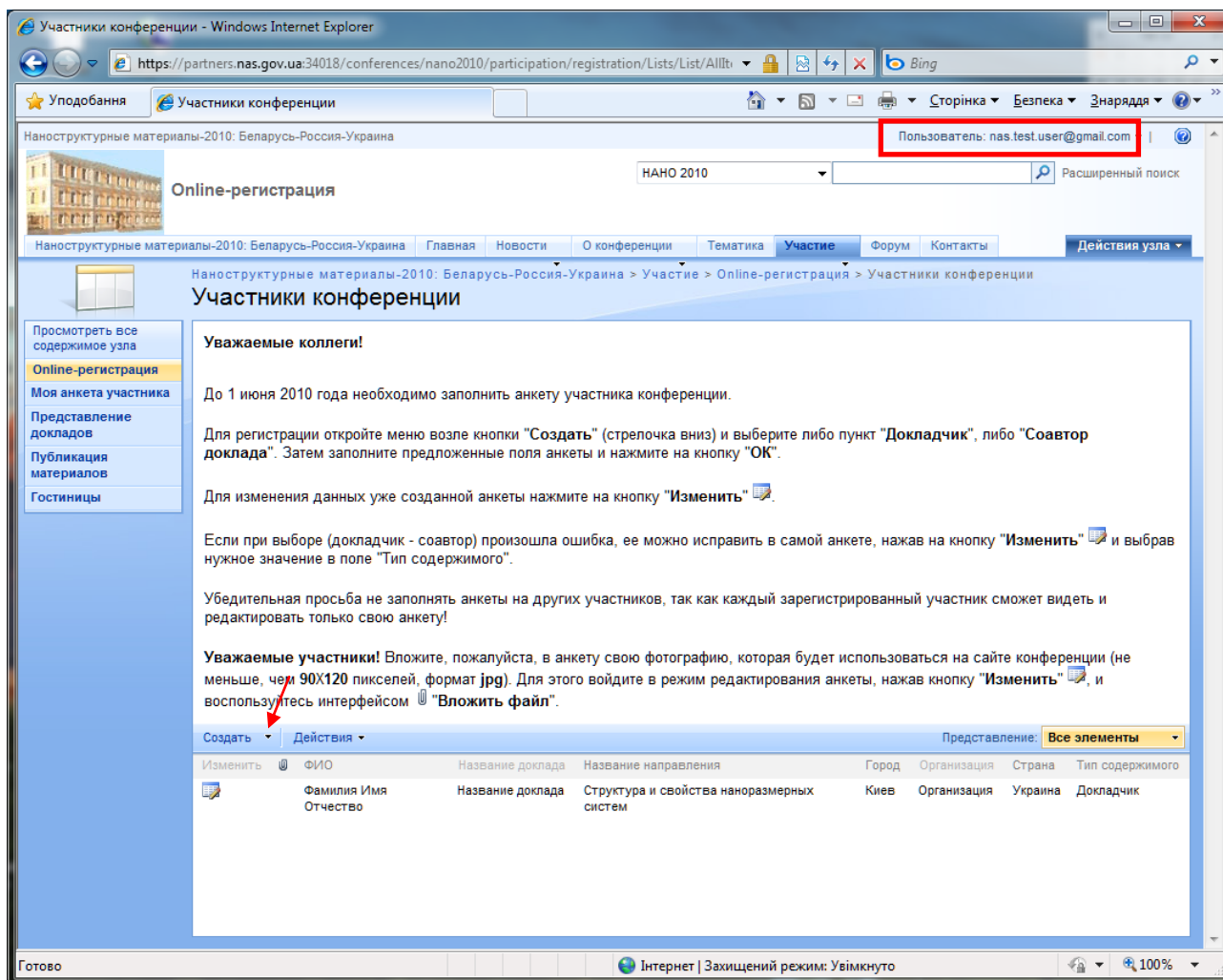


Рис. 4. «Моя анкета участника» в списке участников конференции

Для изменения данных созданной анкеты нажмите на кнопку **"Изменить"**. Если при выборе (докладчик – соавтор) произошла ошибка, ее можно исправить в самой анкете, нажав на кнопку **"Изменить"** и выбрав нужное значение в поле «Тип содержимого».

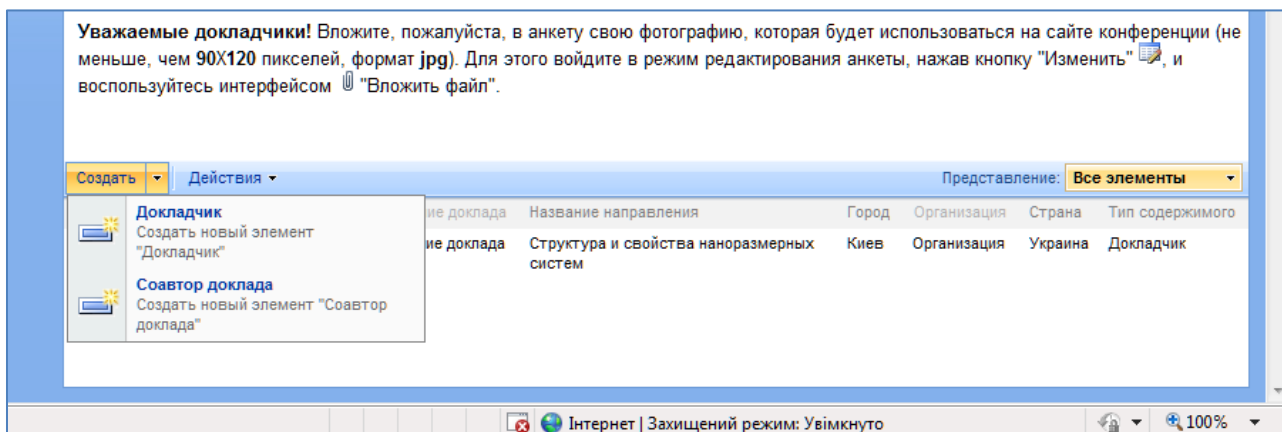


Рис. 5. Выбор формы доклада при создании анкеты участника

В анкете докладчик может указать название только одного доклада и научного направления, к которому он принадлежит. Если необходимо зарегистрировать несколько докладов в качестве докладчика, создайте соответствующее количество анкет. Соавторы доклада могут перечислить все свои доклады в одном поле анкеты «Название(я) доклада(ов)» (разделитель ";").

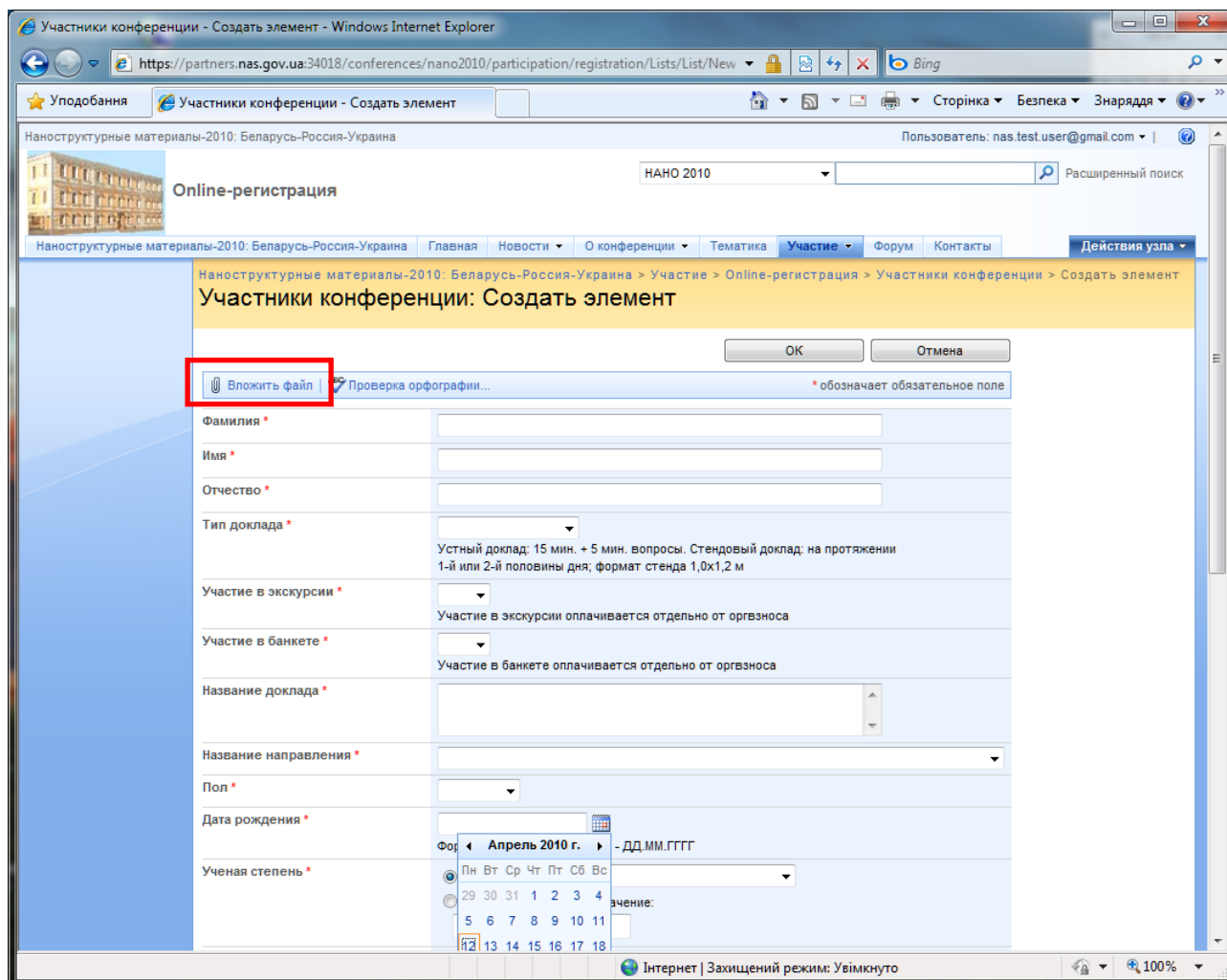


Рис. 6. Анкета участника

В свою анкету участник **должен** вложить фотографию размером не меньше, чем 90 на 120 пикселей, формат jpg. Для этого войдите в режим редактирования анкеты (кнопка «Изменить») и воспользуйтесь интерфейсом «Вложить файл» (рис.7). Кнопка «Обзор» позволит добавить на сайт файл из содержимого своего компьютера.

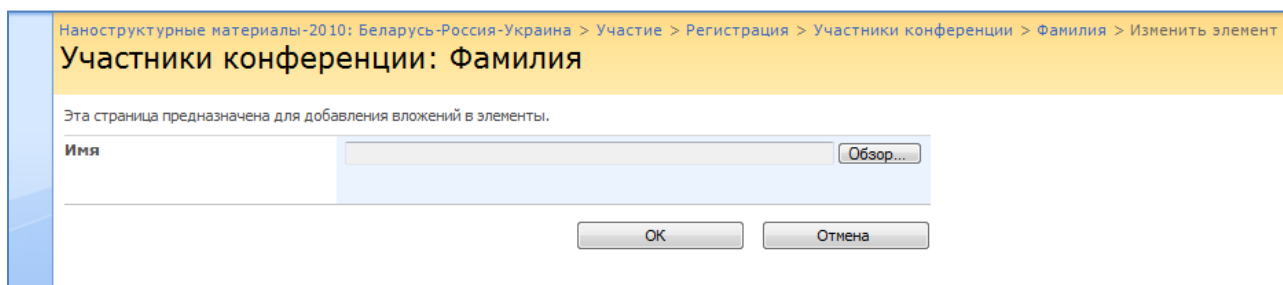


Рис. 7. Интерфейс для добавления вложений в анкету участника

О правильной регистрации будет свидетельствовать получение соответствующего уведомления (рис.8) на почтовый ящик, указанный пользователем в поле «Адрес электронной почты». Это уведомление генерируется автоматически и не требует ответа.

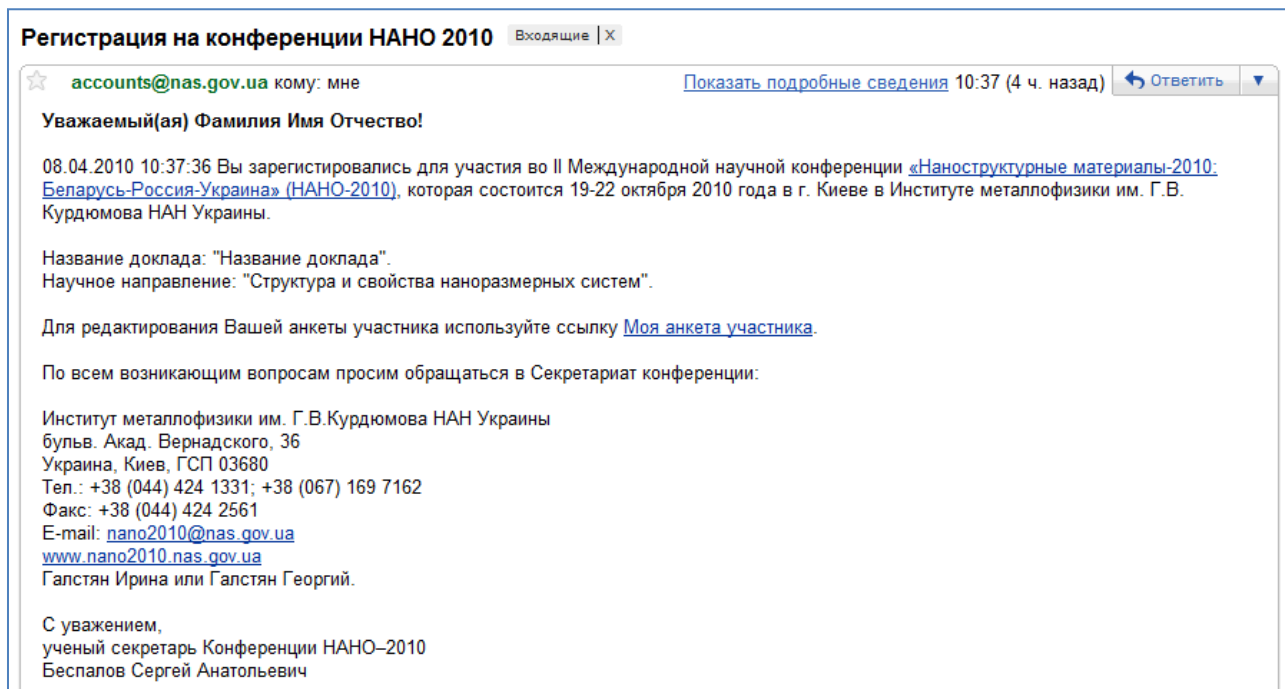


Рис. 8. Уведомление о регистрации на конференции НАНО-2010

Примечание. Уважаемые пользователи веб-ресурсов НАН Украины! В условиях широкого распространения вредоносных программ и спама, конкуренции почтовых систем между собой и по многим другим причинам Служба учета пользователей веб-ресурсов НАН Украины не может дать 100% гарантию получения сообщений всеми возможными почтовыми ящиками, указанными пользователями. Поэтому при отсутствии ожидаемого уведомления сначала проверьте возможные папки Вашей почтовой системы, которые отвечают за хранение **нежелательных, подозрительных или даже удаленных** сообщений в Вашем ящике. Если и после этого сообщение не найдено, обращайтесь по адресу accounts@nas.gov.ua. Заранее благодарим за понимание!

Зарегистрированную анкету участника можно редактировать до окончания срока регистрации (1 июня 2010 г.), повторные уведомления при этом рассылаться не будут. Данные анкеты будут использованы при составлении программы конференции и списка участников, для представления информации об участниках на страницах сайта.

Для редактирования данных анкеты участника после ее создания на [странице регистрации участников](#) введите в поле "Электронный адрес" Ваш e-mail, на который зарегистрирована учетная запись, и нажмите кнопку "Войти" или воспользуйтесь ссылкой из сообщения-уведомления "[Моя анкета участника](#)".